

---

# blinQ

Åpenhetsloven

---

Redegjørelse om blinQ sitt arbeide  
for samsvar med åpenhetsloven

Juli 2024



SJEn0RWqC-S1rh00W90



## Innhold

Bakgrunn .....	3
Organisering av blinQ.....	3
Konsernets strategi .....	3
Aktsomhetsvurderinger .....	3
Kartlegginger .....	3
Interne .....	3
Leverandører .....	4
Underleverandører .....	4
Tiltak .....	5
Varsling og innsikt.....	5
Samarbeid med interessenter .....	6
Styringsinstruks.....	6
Forretningsetiske retningslinjer .....	7
Leverandørstyring.....	7
Leverandørkategorier .....	7
Leverandører til blinQ .....	7
Underleverandører til blinQ .....	9
Erklæring .....	10



## Bakgrunn

blinQ omfattes av Åpenhetsloven av 2022, som krever offentlig redegjørelse for aktsomhetsvurderinger og tiltak.

### Åpenhetsloven

- **Formål:** Fremme respekt for menneskerettigheter og arbeidsforhold i produksjon og tjenester, og gi allmennheten innsyn i hvordan virksomheter håndterer negative konsekvenser.
- **Virkeområde:** Gjelder større virksomheter i Norge og utenlandske virksomheter som tilbyr varer og tjenester i Norge.

## Organisering av blinQ

- **Toppledelse:** CEO og COO, , med ansvar fordelt på finans, HMS, teknologi, salg/marked.
- **Øvrig ledelse:** Regionsledere, CISO og avdelingsledere
- **Regioner:** Tre regioner med egne ledere, inkludert P&L- og personalansvar på avdelingsledernivå.
- **Styret:** Består av representanter fra eierskapet og eksterne medlemmer, totalt fire menn og tre kvinner.

## Konsernets strategi

- **Økonomiske Mål:** Robust økonomi og vekst gjennom kundeløftet "Trygghet for ønsket resultat."
- **Misjon:** Teknologipartner i verdensklasse, *teknologidreven og bærekraftig verdiskapning*
- **Kjerneverdier:**
  - Ærlig (Vi tror på transparens og anbefaler ikke løsninger vi ikke kan stå inne for.)
  - Raus (Takhøyde er til for å brukes. Vi er uselviske, viser omsorg og tror på kraften i mangfold)
  - Engasjert (Vårt engasjement for kundene og entusiasme for teknologi flytter grenser).

## Aktsomhetsvurderinger

- En del av virksomhetens faste årshjul, inkludert revisjon av styrende dokumenter og oppfølging av aktiviteter.
- Vurderinger av nye leverandører følger standardiserte prosesser.

### Kartlegginger

Konsernet har et stort antall leverandører, hvorav de fleste er underleverandører av produkter/tjenester som inngår i leveranser til konsernets kunder. Konsernet har derfor valgt å avgrense mer detaljert aktsomhetsvurdering og innhenting av underlagsmateriell til de største leverandører ifm. redegjørelsen.

Interne aktsomhetsvurderinger er gjennomført som en del av strukturert arbeide med ISO-sertifisering for ISO 9001 og 27001, samt HMS-arbeide (se neste kapittel).

### Interne

Det er gjennom aktsomhetsvurderinger for interne forhold i blinQ, vurdert å være begrenset risiko for negative konsekvenser for grunnleggende menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold. blinQ sin virksomhet er helt avhengig av et høyt tillitsforhold med kunder og implisitt er blinQ sin suksess basert på høyt kompetente, engasjerte og fornøyde ansatte. Vårt arbeidsmiljø er (og skal være) inkluderende (ref.



kjerneverdier) og blinQ er avhengig av å tilby konkurransedyktige betingelser i alle stillingskategorier. Tilrettelegging for en god balanse mellom arbeid og privat følges opp nøye av den enkelte leder og den ansattes fungering, motivasjon og behov kartlegges gjennom strukturerte prosesser for medarbeideroppfølging og samtaler.

### Leverandører

blinQ leier kontorlokaler i Oslo, Bergen og Trondheim. Leieferholdene er velregulerte og inngått med velrennomerte gårdeiere/utleiere. Øvrige tjenester innen fasilitetstjenester, som renhold, overholder gjeldende tariffbestemmelser om lønn- og arbeidsvilkår.

Tjenesteleverandører (regnskap, revisjon, juridisk, teknisk m.m.) er i sin natur like avhengig av tillit som blinQ (implisitt fornøyde medarbeidere) og ansees således for å representere begrenset risiko for negative konsekvenser for grunnleggende menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold.

Området for interne anskaffelser som innehar størst risiko, er anskaffelse av IT-teknisk utstyr samt møbler og annet inventar. For teknisk IT-utstyr vil disse leverandører være de samme som de som benyttes som underleverandører for leveranse til kunder, så disse omtales i eget punkt under (Underleverandører). For leverandører av møbler og annet inventar, er antallet leverandører særdeles begrenset og det er her gjort en nærmere vurdering og gjennomgang av dokumentasjon og prosess fra virksomhetens største leverandør innen området.

blinQ har løpende og tett oppfølging av alle eiendeler (kjøpt og leaset) for å sikre den mest bærekraftige løsning. Der hvor produktet ansees å ha begrenset verdi for blinQ etter endt leasingavtale, men hvor restverdi tilsier at produktet kan få et forlenget liv gjennom resalg, vil dette alltid foretrekkes og overlates til tredjepart (eksempelvis 3StepIT) å sikre en lengst mulig levetid for produktet. Der hvor produktet vurderes å fortsatt ha en restverdi for blinQ, skal alltid det bærekraftige alternativet velges.

### Underleverandører

blinQ kjøper et stort volum av IT-utstyr fra distributører og til dels fra produsenter direkte. De samme (i all hovedsak) benyttes både for leveranse av IT-utstyr og tjenester til slutt kunder som til blinQ internt.

En relativt stor andel av IT-produkter (maskinvare/tilbehør) som anskaffes/videreselges faller innen kategorien medium risiko. Dette tilskrives en svært lang verdikjede og at en signifikant andel av råvarer og komponenter uthentes/fremstilles/sammenstilles i land med lavere/dårligere standard på rapportering og innsikt (for eksempel Kina).

blinQ utfordrer aktivt distributører og produsenter om å fremskaffe informasjon og samsvarserklæring for hele verdikjeden, men erkjenner at dette er et arbeide som er vanskelig og tidkrevende og må begrenses til stikkprøver o.l., Dette henger sammen med at dokumentasjon for hele verdikjeden omfatter et særdeles stort antall produsenter som igjen leverer materialer/komponenter til eksempelvis PC-produsenter som Lenovo, som igjen leverer nødvendig dokumentasjon (materialbruk,, opphavsland etc.) per produkt/produktserie og er ikke tilgjengeliggjort i en sentral database.

blinQ har definert et sett med kvalifiseringskriterier som gjelder for nye leverandører. De samme kriterier benyttes for å vurdere eksisterende leverandører.

blinQ har valgt ut de største leverandører (fordelt på produsenter og distributører) og disse er forespurt om dokumentasjon om samsvar med Åpenhetsloven, miljøfyrtårn, UN Global Compact, ISO 14001, ISO



9001 og ISO 27001, samt annen relevant informasjon relatert til ESG. Disse er samtidig invitert til et dialogmøte om samsvar, sporbarhet og tilgjengelighet på informasjon (statiske dokumenter versus databaser hvor det kan hentes data etter eget ønske), samt for å synliggjøre blinQ sine prioriteringer ift. valg av produkt/produsent opp mot mål virksomheten har satt. Samme dialogmøte benyttes for å identifisere tiltak og hvor leverandør ansvarliggjøres for å informere blinQ om kjente risikoer.

I de tilfeller blinQ er usikre på hvordan leverandøren påvirker omverdenen, stiller vi krav om ytterligere redegjørelse og dokumentasjon. Dersom en leverandør ikke kan dokumentere tilfredsstillende ivaretagelse av grunnleggende menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold, og det samtidig ikke kan godtgjøres at leverandøren arbeider aktivt med å minimere slik risiko eller mitigere/erstatte et påvist brudd, vil det medføre konsekvenser for kontraktsforholdet med leverandøren og blinQ. Tilsvarende vil ikke produkter/tjenester fra leverandøren anbefales/vurderes for videresalg til blinQ sine kunder.

## Tiltak

blinQ har gjennomført en kartlegging av virksomhetens leverandører, selektert de som representerer det største volumet ift. anskaffelse (internt eller for videresalg) og innhentet relevant informasjon om samsvar fra disse. Disse er samtidig invitert til dialogmøter for å identifisere tiltak og muligheter for informasjonsdeling og proaktiv styring og påvirkning av leverandørkjeden.

blinQ har nedsatt en egen HMS Styringsgruppe for å sikre ivaretagelse av de ansattes rettigheter, betingelser, rammer og høringsrett. Vedr. varsling, se neste kapittel.

Arbeidet med ESG og Åpenhetsloven er inntatt i virksomhetens årshjul for arbeide med styrende dokumentasjon, rapportering og innsikt, oppfølging av tiltak og forankring i organisasjonen.

blinQ har etablert strukturert onboarding av ansatte og årshjul for medarbeideroppfølging, herunder trening/opplæringsprogrammer som omfatter miljø, likestilling, samhandling med tredjepart og varslingsrutiner.

## Varsling og innsikt

blinQ har en ansattportal hvor all relevant informasjon er tilgjengelig for de ansatte. I tillegg finnes en egen Forbedring- og Avviksportal for varsling om HMS, informasjonssikkerhet, kvalitet, produkt og generelle forbedringsforslag.

- **Varsling:** Saker som meldes i Forbedring- og Avviksportalen styres til ansvarlig eier. HMS-relaterte saker kan sendes direkte til Verneombud, som tar saken videre til styret. Dette sikrer at varsling om toppledelsen kan gjøres utenom toppledelsen selv.
- **Verneombud:** Informasjon om Verneombud er tilgjengelig både i Ansattportalen og i selskapets Forretningsetiske Retningslinjer (Code of Conduct).
- **Styrende Dokumenter:** Tilgjengelige for ansatte via Ansattportalen.
- **Rapportering:** Forbedringspunkter, tiltak og data om leverandør- og medarbeideroppfølging er tilgjengelig via egne rapporteringsløsninger.
- **Interessentanalyse:** Decker samsvarskrav og ansvar for kommunikasjon ved avvik (Kommunikasjonsplan).



## Samarbeid med interessenter

blinQ stiller klare krav til leverandører, underleverandører og samarbeidspartnere for å fremme menneskerettigheter, gode arbeidsforhold, miljøledelse og bærekraft.

- **Transparens og Oppfølging:** Vi krever åpenhet i verdikjeden og systemer for oppfølging av underleverandører og bærekraftig produksjon.
- **Leverandørstyring:** De viktigste leverandørene omfattes av en plan som inkluderer årlige undersøkelser og dialogmøter. Her kartlegges og dokumenteres verdikjeder, varslingsrutiner, registrerte avvik og samsvar med krav (regulatoriske, ISO, UN Global Compact, Miljøfyrtårn).
- **Livsyklushåndtering:** Våre partnere må ha gode prosesser for gjenbruk og miljøvennlig resirkulering.

blinQ har definert sertifisering innen ISO 14001 Miljøledelse som strategisk for virksomheten, med planlagt gjennomføring senest innen sommeren 2025 (utsatt fra 2024) og gjennomføres samtidig med årlig oppdatering av ISO 27001 og ISO 9001).

blinQ støtter alle av FNs bærekraftsmål, men valgte i 2020 fire bærekraftsmål som særskilt viktige for blinQ og er tiltakssatt. Disse er:

**Mål 4: God utdanning**

**Mål 8: Anstendig arbeid og økonomisk vekst**

**Mål 11: Bærekraftige byer og lokalsamfunn**

**Mål 13: Stoppe klimaendringene**

**Arbeidet for å understøtte disse målene er forankret fra styret og ned til de enkelte avdelinger i virksomheten, med løpende tiltak og bevisstgjøringsaktiviteter.**

blinQ har våren 2023 meldt seg inn i UN Global Compact og arbeider aktivt med de ti prinsippene som følger av denne. CoP (Communication on Progress) ble innmeldt 15 juli 2024.

blinQ er kvalifisert som leverandør til UNCE-sektoren hos Achilles og rapporterer også via Factlines til en rekke kunder som forespør samme ESG-dokumentasjon.

blinQ arbeider strategisk med rekruttering av kvinner for å styrke kjønnsbalansen, samt etterstreber å rekruttere fra flere etnisiteter og kulturer. Dette arbeidet har vært pågående siden 2019 og gjenspeiles i alle rekrutteringsaktiviteter, selv om det er kjent at det er færre kvinner enn menn som jobber innenfor virksomhetens kjerneområder.

Gjennomsnittlig lønn for kvinner i ledelse (unntatt toppledelse) er per juni 2024 høyere enn tilsvarende for menn.

Gjennomsnittlig lønn for kvinner blant alle ansatte er per juni 2024, 103% av tilsvarende for menn.

## Styringsinstruks

Styringsinstruks i blinQ er forbedret gjennom arbeidet med ISO 9001 og ISO 27001. Dette sikrer etterrettelighet og effektivitet gjennom internrevisjon og ledelsens gjennomgang.



- **Bærekraftsmål:** Inkludert i årshjulet som en del av eierskapsstrategi, ledelsens gjennomgang, internrevisjon, HMS-styringsmøter, kvalitetsstyring, risikostyring, interessentanalyse og styremøter. Herunder inngår:
  - **Miljøsmål:** kildesortering, reduksjon av CO2-utslipp (relatert til frakt for videresalg av varer og egen transport) og bruk av fornybar energi.
  - **Sosiale mål:** Måle medarbeidertilfredshet gjennom årlige undersøkelser og sikre kontinuerlig forbedring. Støtte lokalt samfunnsengasjement (sponsorater, veldedige aktiviteter) og aktivt jobbe for å andelen kvinner i selskapet).
  - **Økonomiske mål:** Måle og kontinuerlig forbedre kundetilfredshet år over år, gjennom årlig kundetilfredshetsundersøkelse.
  - **Implementeringsmål:** Oppnå ISO 14001 innen utgangen av 2025.
- **Fullmaktsmatrise og Retningslinjer:** Setter klare krav for godkjenning og onboarding av nye leverandører, samt oppfølging av eksisterende.
- **Aktsomhetsvurderinger:** Integrert i konsernets arbeid med leverandørstyring og HMS.

## Forretningsetiske retningslinjer

blinQ har utarbeidet forretningsetiske retningslinjer som alle ansatte må lese, forstå og godkjenne ved ansettelse og årlig ved medarbeidersamtaler. Leverandører må bekrefte at de følger disse retningslinjene eller har tilsvarende i sin egen organisasjon. Alle leverandører må dokumentere sin Code of Conduct/forretningsetiske retningslinjer.

## Leverandørstyring

blinQ krever at leverandører og underleverandører dokumenterer retningslinjer, rutiner og prosesser for informasjonssikkerhet, kvalitetsledelse og ESG. Dette kan gjøres gjennom ISO-sertifiseringer (27001/9001/14001) eller tilsvarende dokumentasjon.

blinQ følger en godkjenningsprosess for leverandørutvelgelse og leverandørstyring, som inkluderer kvalitet, leveringspresisjon, informasjonssikkerhet og bærekraft. Dette gjøres gjennom faste møter med leverandører og underleverandører. Fullmakt til å inngå nye leverandøravtaler

blinQ har etablert en fullmaktsmatrise for en rekke prosesser, som nye leverandører, kundeprosjekter med resultatansvar/fastpris, ansettelse, endring av betingelser etc.

blinQ har etablert en standard arbeidsflyt for vurdering/godkjenning av leverandører og onboarding av disse.

## Leverandørkategorier

### Leverandører til blinQ

Leverandører til blinQ for eget bruk deles i tre hovedområder. Disse er; Infrastruktur- og teknologileverandører, administrative tjenester og kompetanseleverandører samt fasilitetstjenester.

### *Infrastruktur- og teknologileverandører*

Området omfatter leverandører av maskinvare, programvare, skytjenester og annen infrastruktur eller teknologi. Herunder inngår langt på vei leverandører som blinQ også benytter i egen verdikjede for leveranse av teknologi til egne kunder. Eksempler på slike er produsenter (Lenovo, DELL, HP Inc., Microsoft, Atlassian, Cisco), distributører (Also, TD Synnex, Infografikk, CBK, EET, SEC Datacom m.fl.).



Leverandørstyring av leverandører innen området følger samme årshjul og prosess som for underleverandører til blinQ (inngår i verdikjede for leveranse til kunde).

Det stilles krav om følgende ved anskaffelse av infrastruktur- og teknologi fra leverandører innen området;

- Dokumentasjon av samsvar med forretningsetiske retningslinjer eller tilsvarende som minimum dekker samme områder og hensikt (ESG, iLO)
- Dokumentasjon av miljøpåvirkning og bærekraft (EcoVadis, TCO Certified, Energy Star, Green Supply Chain CITI o.l.).
- Dokumentasjon av samsvar med ISO 27001 og NSMs grunnprinsipper eller tilsvarende
- Dokumentasjon av samsvar med ISO 14001 og UN Global Compact's 10 grunnprinsipper eller tilsvarende
- Høy kost/nytte
- Plan for produktet/tjenestens livssyklus for å sikre laveste mulige negativ miljømessig påvirkning (herunder avhending av teknisk utstyr).
- Databehandleravtale som dekker leverandørens ansvar og behandling av personopplysninger (signert eller akseptert ved avtaleinngåelse)

#### *Administrative tjenester og kompetanseleverandører*

Leverandører av administrative tjenester og kompetanse omfatter tjenester blinQ enten har valgt ikke å utføre selv, ikke kan levere selv, eller hvor det er behov for å styrke/støtte blinQ sin bestillerkompetanse.

Eksempler på leverandører innen området er Azets (regnskap/lønn), Vertu Forsikringsmegling, DNB (banktjenester), Sparebank1 (pensjon), Tryg og Riskpoint (forsikring), RSM (revisjonstjenester), Netsecurity (MDR/SOC) m.fl.

Det stilles krav om følgende ved anskaffelse av administrative tjenester og kompetanseleverandører;

- Dokumentasjon av samsvar med forretningsetiske retningslinjer eller tilsvarende som minimum dekker samme områder og hensikt (ESG, iLO)
- Dokumentasjon av samsvar med ISO 27001 og NSMs grunnprinsipper eller tilsvarende
- Høy kost/nytte
- Databehandleravtale som dekker leverandørens ansvar og behandling av personopplysninger (signert eller akseptert ved avtaleinngåelse)

#### *Fasilitetstjenester*

Leverandører av fasilitetstjenester omfatter tjenester blinQ enten har valgt ikke å utføre selv eller ikke kan levere selv.

Eksempler på leverandører innen området er gårdeier/huseier for kontorlokaler, renholdstjenester, strøm, servering/mat- og kantinetjenester o.l.

Det stilles krav om følgende ved anskaffelse av fasilitetstjenester

- Dokumentasjon av samsvar med forretningsetiske retningslinjer eller tilsvarende som minimum dekker samme områder og hensikt (ESG, iLO)
- Dokumentasjon av miljøpåvirkning og bærekraft (Breeam o.l.)
- Dokumentasjon av samsvar med ISO 14001 og UN Global Compact's 10 grunnprinsipper eller tilsvarende





- Høy kost/nytte
- Dokumentasjon av miljøsertifisering for bygg (eksempelvis Breeam) og hvor sertifisering skal inngå som sentralt element i vurderingskriterier ved endring, men hvor det ikke stilles krav til et gitt sertifiseringsnivå ved lokaler under 500m<sup>2</sup>. For lokaler over 500m<sup>2</sup> stilles det krav til gjennomført sertifisering ihht. Breeam eller tilsvarende.

### Underleverandører til blinq

Underleverandører er leverandører som inngår i blinq sin verdikjede for leveranse av teknologi (tjenester og produkter (HW/SW) til blinq sine slutt kunder. Aktuelle underleverandører kan være Also, TD Synnex, Arrow ECS, CBK, EET, Itegra, Infografikk, SEC Datacom m.fl. (distributør) og Lenovo, Microsoft, HP Inc. DELL, Cisco, Hewlett-Packard Enterprise, Logi, Philips, Samsung, Apple, m.fl. (produsent). Distributør forestår mottak av ordreinformasjon fra blinq og formidler denne videre til Produsent. Distributør har også lager av standardprodukter som kan benyttes for supplerende leveranser, tilbehør o.l. i de tilfeller det er krav til kort leveringstid og utenom hovedleveranser fra produsent direkte.

Både distributører og produsenter inngår i et program for fast oppfølging av partnere (leverandører) med fokus på Supplier Risk Management. Dette omfatter produksjon/leveransekapasitet, makroøkonomiske forhold, geopolitiske forhold, bransjespesifikke forhold, samt kvalitetsledelse, informasjonssikkerhet og bærekraft/ESG.

Det stilles samme krav til underleverandører som for leverandører til blinq sine egne anskaffelser, For ESG skal det utarbeides en plan for hvordan underleverandør kan hjelpe blinq med å nå sine mål innen ESG og hvorvidt felles rammeverk/metode benyttes (eksempelvis ISO 14001, UN Global Compact etc.).

Videre avklares behov for mitigerende tiltak for å sikre leveranse kvalitet og presisjon relatert til blinq sine forpliktelser. Ved situasjoner som kan påvirke blinq sine leveranser under en avtale og eventuelle behov for mitigerende tiltak varsles kunde umiddelbart av blinq sin Service Delivery Manager eller tilsvarende rolle.



## Erklæring

Det bekreftes herved at det ikke er identifisert avvik fra gjeldende lover og forskrifter som berører blinQ sin virksomhet, som etter vårt beste skjønn innebærer at blinQ er i samsvar med følgende:

Lov/regulering	Samsvar
Arbeidsmiljøloven	Ja
Arbeidsplassforsikriften	Ja
Ferieloven	Ja
Selskapsloven	Ja
Regnskapsloven	Ja
Skatteloven	Ja
Aksjeloven	Ja
Lov om personvern	Ja
Likestilling og diskrimineringsloven	Ja
Åpenhetsloven	Ja
Internkontrollforsikriften	Ja
El-tilsynsloven	Ja

blinQ har nulltoleranse for korrupsjon

Philip Røer	Ståle Kjørsvik	Laila Stafset
Styrets leder	Nestleder	Styremedlem
Mette Nygård havre	Tor-Erik Stakset	Nina Stensrud
Styremedlem	Styremedlem	Styremedlem
Tim Gabrielsen	Pål Gran	
Styremedlem	Administrerende Direktør	



# Document history

COMPLETED BY ALL:  
26.08.2024 08:28

SENT BY OWNER:  
Pål Gran • 08.08.2024 07:59

DOCUMENT ID:  
S1rh00W90

ENVELOPE ID:  
SJEn0RWqC-S1rh00W90

DOCUMENT NAME:  
blinQ\_redegjørelse\_Åpenhetsloven\_06.2024.pdf  
10 pages

ALL ATTACHMENTS APPROVED:

- blinQ\_redegjørelse\_Åpenhetsloven\_06.2024.pdf-pAdES-BywP11M5C.pdf
- blinQ\_redegjørelse\_Åpenhetsloven\_06.2024.pdf-pAdES-Hk\_8kkMc0.pdf
- blinQ\_redegjørelse\_Åpenhetsloven\_06.2024.pdf-pAdES-SyQSkyzc0.pdf
- blinQ\_redegjørelse\_Åpenhetsloven\_06.2024.pdf-pAdES-rkUNJyzc0.pdf
- blinQ\_redegjørelse\_Åpenhetsloven\_06.2024.pdf-pAdES-SkIPmkyM9A.pdf
- blinQ\_redegjørelse\_Åpenhetsloven\_06.2024.pdf-pAdES-Syf11Jzq0.pdf
- blinQ\_redegjørelse\_Åpenhetsloven\_06.2024.pdf-pAdES-HyRByyf5R.pdf
- blinQ\_redegjørelse\_Åpenhetsloven\_06.2024.pdf-pAdES-rkgw1Jzcr.pdf

## Activity log

RECIPIENT	ACTION*	TIMESTAMP (CET)	METHOD	DETAILS
<b>Pål Gran</b> pal.gran@blinq.no	Signed Authenticated	08.08.2024 08:08 08.08.2024 08:07	eID Low	Norwegian BankID (DOB: 74/10/25) IP: 213.52.84.195
<b>Tim Gabrielsen</b> tim.gabrielsen@blinq.no	Signed Authenticated	08.08.2024 08:32 08.08.2024 08:31	eID Low	Norwegian BankID (DOB: 65/05/13) IP: 213.52.84.195
<b>Tor-Erik Stakset</b> torerik.stakset@gmail.com	Signed Authenticated	08.08.2024 09:24 08.08.2024 09:11	eID Low	Norwegian BankID (DOB: 68/11/12) IP: 82.134.91.6
<b>METTE NYGÅRD HAVRE</b> mettenygdhavre@gmail.com	Signed Authenticated	08.08.2024 09:54 08.08.2024 09:52	eID Low	Norwegian BankID (DOB: 74/07/31) IP: 85.166.86.55
<b>Laila Kristin Stafset</b> lailastafset@gmail.com	Signed Authenticated	08.08.2024 10:03 08.08.2024 09:46	eID Low	Norwegian BankID (DOB: 70/06/09) IP: 46.212.224.229
<b>Philip Røer</b> philip@prosperator.no	Signed Authenticated	08.08.2024 11:43 08.08.2024 11:42	eID Low	Norwegian BankID (DOB: 74/01/29) IP: 62.101.228.86

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above. Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.





GDPR compliant



eIDAS standard



PAdES sealed

RECIPIENT	ACTION*	TIMESTAMP (CET)	METHOD	DETAILS
<b>Nina Stensrud</b> nina.stensrud@blinq.no	 <b>Signed</b> Authenticated	<b>13.08.2024 11:48</b> 08.08.2024 09:33	<b>eID</b> Low	<b>Norwegian BankID (DOB: 78/11/02)</b> IP: 51.175.204.140
<b>Ståle Kjørsvik</b> stale.kjorsvik@blinq.no	 <b>Signed</b> Authenticated	<b>26.08.2024 08:28</b> 26.08.2024 08:26	<b>eID</b> Low	<b>Norwegian BankID (DOB: 71/04/14)</b> IP: 82.134.58.178

\* Action describes both the signing and authentication performed by each recipient. Authentication refers to the ID method used to access the document.

## Custom events

No custom events related to this document

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above.  
Copies of signed documents are securely stored by Verified.

**To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.**



GDPR  
compliant



eIDAS  
standard



PAdES  
sealed